

ПРАВИТЕЛЬСТВО
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
(Минздрав Свердловской области)
Вайнера ул., 34-б, г. Екатеринбург, 620014
Телефон/факс (343) 312-00-03
minzdrav@egov66.ru
<https://minzdrav.midural.ru>

Руководителям учреждений,
подведомственных
Министерству здравоохранения
Свердловской области
(по списку)

23.01.2025 № 03-01-82/1597
на № _____ от _____

О представлении информации
по неиспользуемому имуществу
в срок до 30 января 2025 года

Уважаемые руководители учреждений!

В соответствии с пунктом 28 системных мероприятий, направленных на развитие конкурентной среды в Свердловской области, Планом мероприятий («дорожной картой») по содействию развитию конкуренции в Свердловской области на период 2022–2025 годов, утвержденным распоряжением Губернатора Свердловской области от 28.12.2021 № 249-РГ, и Планом мероприятий по оздоровлению государственных финансов Свердловской области на 2025–2027 годы, в целях совершенствования процессов управления объектами государственной собственности Министерством по управлению государственным имуществом Свердловской области на основании предложений исполнительных органов государственной власти Свердловской области ведется перечень неиспользуемых объектов недвижимости и мероприятий, связанных с распоряжением имуществом.

Данная информация размещается на сайте Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области <http://mugiso.midural.ru/> в разделе «Главная»/«Деятельность»/«Имущество»/ «Перечень неиспользуемого имущества», а также направляется заинтересованным в использовании государственного имущества Свердловской области организациям.

В целях предоставления достоверной информации об использовании государственного имущества, закрепленного за учреждениями, подведомственными Министерству здравоохранения Свердловской области, необходимо провести инвентаризацию недвижимого имущества на предмет его использования.

По итогам инвентаризации недвижимого имущества учреждениям необходимо представить в Министерство здравоохранения Свердловской области сводную информацию о выявленных неиспользуемых объектах по состоянию на 29.01.2025 и мероприятиях, связанных с распоряжением имуществом, а также

о сроках их исполнения **по прилагаемой таблице.**

При формировании сводной информации необходимо учитывать, что инвентаризация в целях выявления неиспользуемых объектов недвижимости проводится государственными учреждениями Свердловской области самостоятельно.

По итогам инвентаризации недвижимого имущества учреждению при формировании перечня неиспользуемых объектов не включать:

- 1) земельные участки;
- 2) имущество, находящееся в оперативном управлении государственного учреждения Свердловской области, в отношении которого предполагается провести мероприятия по капитальному ремонту и реконструкции;
- 3) временно неиспользуемое имущество, находящееся в оперативном управлении государственного учреждения Свердловской области, которое предполагается использовать при расширении деятельности учреждения;
- 4) имущество, которое невозможно вовлечь в хозяйственный оборот в силу наличия нормативных правовых актов, ограничивающих или запрещающих организацию вблизи объектов иных видов деятельности (например, на территории больницы имеются ограничения по использованию территории и земельного участка больничных городков, связанные с наличием санитарно-эпидемиологических правил и нормативов использования зданий и сооружений (рядом со зданиями медицинских организаций ограничивается распространение и продажа алкогольной продукции и т.д.);
- 5) неиспользуемые помещения, которые невозможно выделить в самостоятельный объект недвижимости;
- 6) неиспользуемые помещения, части здания, которые входят в общую площадь здания, необходимые в деятельности учреждения (например, столовая, буфет, прачечная, аптечный пункт), также не выделенные помещения из части здания в самостоятельный объект, в отношении которых государственными учреждениями Свердловской области принято решение о передаче имущества в пользование (в аренду, в безвозмездное пользование) или заключены соответствующие договоры;
- 7) жилые здания и помещения;
- 8) нежилые здания и помещения, которые включены в Перечень государственного имущества Свердловской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), утвержденный приказом Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области от 18.10.2023 № 6023;
- 9) сооружения, в том числе технические сети, элементы благоустройства, объекты инфраструктуры и т.д.

Обращаем внимание, что в отношении объектов, подлежащих списанию и утилизации, необходимо включать информацию о расходах на содержание объекта в предыдущем финансовом 2024 году и о сумме затрат, необходимых на подготовку документации и осуществление мероприятий по сносу объекта.

Также в целях обеспечения доступа к информации о государственном

имуществе, не используемом для реализации государственными учреждениями Свердловской области, и публикации на сайте Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области, необходимо дополнительно представить информацию о вновь выявленных неиспользуемых объектах **по прилагаемым формам** в срок до 30 января 2025 года.

Рекомендации по заполнению форм:

1) форма заполняется по каждому неиспользуемому объекту, закрепленному за учреждением на праве оперативного управления;

2) в наименовании файла указать город (поселок), улицу, площадь объекта, например, «Ирбит_Ленина_547,8.docx»;

3) фотографии объекта должны отражать вид объекта в настоящее время, фотографии вставляются в файл!

При направлении информации в регистрационную карточку исходящего документа Системы электронного документооборота Правительства Свердловской области (далее – СЭД) учреждением должны быть загружены следующие документы:

1) подписанное руководителем учреждения письмо о предоставлении информации о неиспользуемых объектах недвижимости (реквизит «Основной документ»);

2) таблица с информацией о выявленных по итогам инвентаризации неиспользуемых объектах недвижимости, находящихся в оперативном управлении учреждения, в формате **.pdf** (реквизит «Приложения к документу»);

3) таблица с информацией о выявленных по итогам инвентаризации неиспользуемых объектах недвижимости, находящихся в оперативном управлении учреждения, в формате **Excel** (*Лист Microsoft Excel*) (реквизит «Приложения к документу»);

4) форма информации о неиспользуемом недвижимом имуществе (по каждому объекту) в формате **.pdf** (реквизит «Приложения к документу»);

5) форма информации о неиспользуемом недвижимом имуществе (по каждому объекту) в формате **.docx** (*Документ Microsoft Word либо Текст OpenDocument*) (реквизит «Приложения к документу»).

По вопросам заполнения формы обращаться по тел. 312-00-03 (доб. 765) к специалисту административно-правового отдела ГКУ СО «Финансово-хозяйственное управление» Наталии Владимировне Никоновой.

Предварительно таблицу и формы направить на электронную почту: n.nikonova@egov66.ru в формате **.xlcx**, формы в формате **.doc**.

В случае отсутствия на балансе учреждения неиспользуемых объектов недвижимости в СЭД загружается только подписанное руководителем письмо об отсутствии не используемых для ведения уставной деятельности учреждения объектов недвижимости.

Информацию необходимо представить в срок до 31 января 2025 года в ГКУ СО «Финансово-хозяйственное управление» средствами СЭД.

Приложение: 1. Таблица для заполнения (в формате **Excel**) на 1 л. в 1 экз.

2. Форма информации о неиспользуемом недвижимом имуществе (в формате **.docx**) на 1 л. в 1 экз.
3. Форма информации о неиспользуемом объекте культурного наследия (в формате **.docx**) на 1 л. в 1 экз.

Министр здравоохранения
Свердловской области

А.А. Карлов

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат 1DBE0101B6278C5D184AC97F55FB7408
Владелец **Карлов Андрей Александрович**
Действителен с 20.12.2023 по 14.03.2025

Елена Викторовна Трухина
(343) 312-00-03 (доб. 728)
Наталия Владимировна Никонова
(343) 312-00-03 (доб. 765)

Сертификат 1DBE0101B6278C5D184AC97F55FB7408