

ПРАВИТЕЛЬСТВО
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
(Минздрав Свердловской области)
Вайнера ул., 34-6, г. Екатеринбург, 620014
Телефон/факс (343) 312-00-03
minzdrav@egov66.ru
<https://minzdrav.midural.ru>

Руководителям государственных
учреждений здравоохранения
Свердловской области,
ФГУЗ ЦМСЧ ФМБА России,
руководителям аптечных организаций

18.07.2024 № 03-01-82/16009
на № _____ от _____

О предоставлении сводной заявки
на лекарственные препараты
по федеральной программе
(ОНЛП) на 2025 год

Во исполнение Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», для формирования государственного заказа Свердловской области на поставку лекарственных препаратов, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания для детей-инвалидов в рамках федеральной программы ОНЛП в 2025 году, в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Свердловской области от 06.07.2018 № 1126-п «Об утверждении порядка формирования заявки медицинской организацией для льготного лекарственного обеспечения отдельных категорий граждан Российской Федерации, проживающих в Свердловской области, за счет средств областного и федерального бюджетов» предлагаем предоставить заявку на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания для детей-инвалидов (далее - заявка) для обеспечения граждан, включенных в Федеральный регистр лиц, имеющих право на получение набора социальных услуг в пределах выделенных лимитов финансирования (приложение № 2 к письму).

Общие требования к формированию заявки медицинской организацией:

Заявка формируется в программном продукте АСУЛОН «М- Аптека» - Модуль «М-Аптека плюс ЛПУ» (далее - программный продукт АСУЛОН) в пределах выделенного финансирования на плановый период.

Финансовая квота для формирования заявки на 2025 год определена для медицинских организаций (приложение № 2) с учетом:

- 1) планового финансирования федеральной программы ОНЛП на территории Свердловской области;
- 2) данных о количестве лиц, имеющих право на получение набора социальных услуг в части лекарственного обеспечения;
- 3) анализа исполнения заявок в 2023 г., 1 полугодии 2024 г.

Рекомендованная номенклатура заявки лекарственных препаратов сформирована в рамках перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.10.2019 № 2406-р (далее – Перечень ЖНВЛП).

Для формирования заявки первоначально определяется потребность в лекарственных препаратах и медицинских изделиях с учетом:

- 1) количества лиц, включенных в региональный сегмент Федерального регистра лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг в части лекарственного обеспечения;
- 2) действующих федеральных стандартов и порядков оказания медицинской помощи;
- 3) данных о количестве пациентов по группам заболеваний;
- 4) уровня, динамики и структуры заболеваемости;
- 5) особенностей потребления отдельных групп лекарственных препаратов (препаратов с нормируемым назначением - наркотических и психотропных лекарственных препаратов);

- 6) анализа исполнения заявки предыдущего периода по выписке и отпуску;
- 7) периода предоставления гражданам набора социальных услуг в течение календарного года.

С учетом рациональной и эффективной фармакотерапии в пределах финансовой квоты формируется заявка, которая заносится в программный продукт АСУЛОН по международным непатентованным наименованиям (далее- МНН) и формам выпуска согласно представленному перечню. Пункт меню «Плановая заявка (ЛПУ)», подпункт «1. Формирование заявки», далее «Основная». Выбрать заявочную кампанию - Федеральная программа на 2025 год, далее - Редактировать/Просмотр. В открывшемся списке рекомендованных препаратов с указанными ценами, заполнить графу «Кол-во». После заполнения всех необходимых строк необходимо выйти, сохранив изменения.

При возникновении вопросов при работе с программным продуктом АСУЛОН рекомендуем обращаться к Фролову Алексею Сергеевичу по телефону 8-965-53-80-101, эл.почта: sd@egov66.ru.

Заявка переносится медицинской организацией в формат Excel по установленной форме (приложение № 1). В обязательном порядке необходимо:

- 1) указать наименование медицинской организации в соответствии с кодом программного продукта АСУЛОН;
- 2) распределить общее количество упаковок и сумму заявки в разрезе прикрепленных аптек;
- 3) заполнить дополнительные колонки, предложенные формой (приложение № 1) «ФАКТИЧЕСКАЯ потребность на 2025 год», «Количество льготников» и др.

При работе с заявкой в электронной форме (приложение № 1) не допускается:

- 1) проводить сортировку по какому-либо признаку;
- 2) менять последовательность наименований (МНН), форм выпуска;
- 3) добавлять или уменьшать количество строк;
- 4) удалять отдельные наименования (МНН).

Содержание заявки по номенклатуре лекарственных препаратов, количеству упаковок, сумме в программном продукте, в электронном варианте и на бумажном носителе должно совпадать.

Заявка должна сопровождаться Пояснительной запиской (приложение № 3), оформленной в соответствии с предложенной формой (заполняются таблицы № 1, № 2, № 3) и утвержденной руководителем медицинской организации.

В таблице № 2 указаны препараты, заявка на которые предоставляется главными специалистами Министерства здравоохранения Свердловской области (далее –Министерство). Медицинские организации указывают потребность в данных препаратах согласно заключений главных специалистов Министерства о назначении препаратов (без учета финансовой квоты).

В таблице № 3 в пределах выделенной финансовой квоты в случае необходимости предлагается заявить лекарственные препараты, отсутствующие в шаблоне заявки (приложение № 1) с обоснованием. Заявленные в таблице № 3 препараты должны быть включены в перечень ЖНВЛП.

Важно:

- 1) заявка на лекарственные препараты формируется по МНН;
- 2) поставка лекарственных препаратов в аптеки будет производиться в соответствии с результатами аукционов по торговым наименованиям, в формах выпуска и фасовках, предложенных победителями аукционов;
- 3) обеспечение пациентов лекарственными препаратами по торговым наименованиям ведется в индивидуальном порядке по жизненным показаниям в соответствии с приказом Министерства от 19.01.2015 № 35-п «Об утверждении порядка индивидуального обеспечения лекарственными препаратами, медицинскими изделиями и специализированными продуктами лечебного питания граждан, проживающих в Свердловской области, имеющих право на получение государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг».

Сроки предоставления заявки на 2025 год:

1. В срок до 20.08.2023 заявка должна быть сформирована в программном продукте АСУЛОН и представлена в электронной форме на e-mail: er.sharafieva@egov66.ru.
2. В срок до 30.08.2023 заявка должна быть представлена на бумажном носителе в Министерство в отдел организации лекарственного обеспечения и фармацевтической деятельности по адресу:

620014, г. Екатеринбург, ул. Вайнера 34Б, 1 этаж, каб. № 103, утвержденная руководителем медицинской организации, согласованная с руководителем аптечной организации прикрепленной (прикрепленными) к соответствующей медицинской организации для льготного лекарственного обеспечения.

Заявки, представленные по неустановленной форме, не принимаются.

Выписка лекарственных препаратов, медицинских изделий осуществляется в соответствии с утвержденной заявкой в программном продукте АСУЛОН из расчета разделения заявленного количества по полугодиям.

Для контроля реализации заявки и организации гарантированного и своевременного лекарственного обеспечения граждан, включенных в Федеральный регистр, имеющих право на получение набора социальных услуг, сотрудником медицинской организации, ответственным за реализацию программы ОНЛП, не реже 1 раза в месяц должен проводиться анализ заявленного количества лекарственных препаратов и произведенной выписки на них рецептов.

Формирование дополнительных заявок медицинскими организациями на плановый период возможно в случае изменения потребности в лекарственных препаратах, медицинских изделиях (изменение схем лечения пациентов, выбытия гражданина с территории Свердловской области на иное постоянное место проживания, включения или исключения из регионального сегмента Федерального регистра лиц льготников, и пр.). Дополнительная заявка формируется в программном продукте АСУЛОН в рамках выделенного финансирования в период **с первого до пятого числа текущего месяца**.

Решение о необходимости корректировки заявки выносится специалистом Министерства с учетом обоснованности дополнительной заявки, наличия остатков лекарственных препаратов, медицинских изделий путем внесения изменения в заявку медицинской организации в программном продукте АСУЛОН в срок **до пятнадцатого числа текущего месяца**.

Учитывая необходимость проведения закупок лекарственных препаратов и медицинских изделий в соответствии с требованиями Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», период от формирования документов на закуп до фактического получения товара на склад фармацевтической организации – оператора программы, составляет в среднем от 30 дней. Предлагаем учитывать данную информацию при формировании дополнительных заявок.

Руководители государственных учреждений здравоохранения Свердловской области, ФГУЗ ЦМСЧ ФМБА России несут персональную ответственность за качество составления и соблюдение сроков предоставления заявки по медицинской организации.

Информация по заявочной компании размещена на официальном сайте Министерства <http://minzdrav.midural.ru/>, раздел – «Документы», подраздел – «Программа ОНЛП».

По вопросам оформления заявки обращаться по тел. (343) 312-00-03, доб. 925 – [Топоркова Ирина Николаевна](mailto:i.toporkova@egov66.ru), e-mail: i.toporkova@egov66.ru, (343) 312-00-03, доб. 882 – [Шарафиева Эльвира Рашидовна](mailto:er.sharafieva@egov66.ru), e-mail: er.sharafieva@egov66.ru

И.о. Заместителя Министра

Топоркова И.Н.
(343) 312-00-03, доб. 925

документ подписан
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 0FA91C56D4EF2F1D6522FDDAB2663F86
Владелец **Савельева Елена Викторовна**
Действителен с 14.12.2023 по 08.03.2025