



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

05 ФЕВ 2016

№ 125-п.

г. Екатеринбург

О внесении изменений в типовую форму Административного регламента Министерства здравоохранения Свердловской области по предоставлению государственной услуги по выдаче направлений гражданам на прохождение медико-социальной экспертизы, приему заявлений о проведении медико-социальной экспертизы, предоставлению выписки из акта медико-социальной экспертизы гражданина, признанного инвалидом, утвержденную приказом Министерства здравоохранения Свердловской области от 17.09.2012 №1056-п

В целях приведения типовой формы Административного регламента по предоставлению государственной услуги по выдаче направлений гражданам на прохождение медико-социальной экспертизы, приему заявлений о проведении медико-социальной экспертизы, предоставлению выписки из акта медико-социальной экспертизы гражданина, признанного инвалидом, утвержденную приказом Министерства здравоохранения Свердловской области от 17.09.2012 №1056-п, в соответствие с федеральным и региональным законодательством

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в типовую форму Административного регламента Министерства здравоохранения Свердловской области по предоставлению государственной услуги по выдаче направлений гражданам на прохождение медико-социальной экспертизы, приему заявлений о проведении медико-социальной экспертизы, предоставлению выписки из акта медико-социальной экспертизы гражданина, признанного инвалидом, утвержденную приказом Министерства здравоохранения Свердловской области от 17.09.2012 №1056-п «Об утверждении типовой формы Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче направлений гражданам на прохождение медико-социальной экспертизы, приему заявлений о проведении медико-социальной экспертизы, предоставлению выписки из акта медико-социальной экспертизы гражданина, признанного инвалидом» (Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области (www.pravo.gov66.ru), от 24.12.2014) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Свердловской области от 23.07.2013 № 935-п, от 23.01.2014 № 62-п, от 27.02.2014 № 188-п, от 21.04.2014 № 533-п, от 30.07.2014 № 983-п, от 24.12.2014 № 1737-п, от 25.08.2015 № 1213-п, от 04.12.2015 № 1978-п, следующие изменения:

- 1) подраздел 6 раздела 2 изложить в новой редакции:

«Подраздел 6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих предоставлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления

16. Для предоставления государственной услуги представляются следующие документы:

- 1) паспорт (для лиц, достигших 14 лет);
- 2) свидетельство о рождении (для лиц, не достигших 14 лет);
- 3) паспорт (для законного представителя), оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для представителя), копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности;
- 4) амбулаторная карта и/или медицинская карта стационарного больного.

17. В соответствии с частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» документы, указанные в части первой настоящего пункта, предоставляются заявителем самостоятельно.

18. Запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Перечень документов, указанных в настоящем подразделе, является исчерпывающим. Граждане получают документы самостоятельно путем обращения в организацию, выдающую соответствующий документ.»;

2) Раздел 2 дополнить подразделом 6-1 следующего содержания:

«Подраздел 6-1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного

**самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении
государственных услуг, и которые заявитель вправе представить, а
также способы их предоставления**

18-1. Документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных услуг, и которые заявитель вправе представить, отсутствуют.»;

3) пункт 60 дополнить подпунктом 1-1 следующего содержания:

«1-1) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.»;

4) пункты 71 и 71-1 изложить в новой редакции:

«71. Министерство при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

71-1. В случае, если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, и она не подлежит направлению на рассмотрение в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.»;

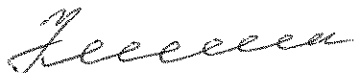
5) в пункте 78 слова «может быть представлен» заменить словами «дополнительно может быть представлен».

2. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области (www.pravo.gov66.ru)».

3. Копию настоящего приказа в 7-дневный срок направить в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра здравоохранения Свердловской области Е.С. Жолобову.

И.о. Министра



Н.Н. Кивелева