



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

31 АЕК 2015

ПРИКАЗ

№ 2440-П.

г. Екатеринбург

***Об аттестации экспертов, привлекаемых
Министерством здравоохранения Свердловской области
к проведению мероприятий по государственному и ведомственному
контролю (надзору)***

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2014 № 636 «Об аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю», приказом Минздрава России от 21.12.2012 № 1340н «Об утверждении порядка организации и проведения ведомственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности», Положением о Министерстве здравоохранения Свердловской области, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 04.05.2010 № 706-ПП «Об утверждении Положения о Министерстве здравоохранения Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1) Положение об аттестационной комиссии по проведению аттестации экспертов, привлекаемых к проведению мероприятий по контролю (приложение №1);
 - 2) Состав комиссии по проведению аттестации экспертов, привлекаемых к проведению мероприятий по контролю (приложение №2);
 - 3) Перечень видов экспертиз, при проведении которых требуется привлечение экспертов к проведению мероприятий по контролю (приложение №3);
 - 4) Критерии аттестации экспертов (приложение №4);
 - 5) Порядок проведения квалификационного экзамена (приложение №5);

6) Правила формирования и ведения реестра аттестованных экспертов, привлекаемых Министерством здравоохранения Свердловской области к проведению мероприятий по контролю (приложение №6);

7) форма заявления на аттестацию в качестве эксперта (приложение №7).

2. Начальнику отдела контроля качества и стандартизации Гликман М.В. обеспечить размещение и обновление информации в реестре экспертов, привлекаемых Министерством здравоохранения Свердловской области к проведению мероприятий по контролю, на официальном сайте Министерства здравоохранения Свердловской области в разделе «О Министерстве» в сети «Интернет».

3. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области (www.pravo.gov66.ru)».

4. Копию настоящего приказа направить в 7-дневный срок в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Е.А. Чадову.

И.о. Министра



Н.Н. Кивелева

Положение
об аттестационной комиссии по проведению аттестации экспертов,
привлекаемых к проведению мероприятий по контролю

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2014 № 636 «Об аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю» и приказом Минздрава России от 21.12.2012 № 1340н «Об утверждении порядка организации и проведения ведомственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности».

2. Аттестационная комиссия по проведению аттестации экспертов, привлекаемых к проведению мероприятий по контролю (далее – Комиссия), в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность в сфере здравоохранения, настоящим Положением.

3. Комиссия проводит аттестацию для проведения следующих видов экспертиз:

- 1) экспертиза возможности выполнения (соблюдения) соискателями лицензии (лицензиатами) лицензионных требований;
- 2) экспертиза контроля качества и безопасности медицинской деятельности (в рамках ведомственного контроля);
- 3) экспертиза реализации мер социальной поддержки отдельных категорий граждан по обеспечению лекарственными препаратами, медицинскими изделиями и специализированными продуктами лечебного питания за счет средств бюджета Свердловской области.

4. Комиссия образуется как коллегиальный совещательный орган при Министерстве здравоохранения Свердловской области с целью:

1) проведения аттестации граждан, привлекаемых Министерством здравоохранения Свердловской области в качестве экспертов к проведению мероприятий по государственному и ведомственному контролю (надзору) на территории Свердловской области;

2) обеспечения законности, гласности, открытости процедуры проведения аттестации граждан в качестве экспертов для привлечения к

проведению мероприятий по государственному контролю (надзору) в сфере лицензирования медицинской деятельности, в том числе контроля качества и безопасности медицинской деятельности, фармацевтической деятельности и деятельности, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ; проведению мероприятий по ведомственному контролю качества и безопасности медицинской деятельности и ведомственному контролю за реализацией мер социальной поддержки отдельных категорий граждан по обеспечению лекарственными препаратами, изделиями медицинского назначения и специализированными продуктами лечебного питания за счет средств бюджета Свердловской области.

2. Принципы работы Комиссии

5. Комиссия в своей работе руководствуется принципами открытости, коллегиальности, системности и целостности оценки компетентности и профессионализма граждан, претендующих на получение аттестата эксперта (далее – заявитель).

3. Состав и структура Комиссии

6. Комиссия организуется в составе председателя, заместителя председателя, иных членов Комиссии и секретаря. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. Состав Комиссии не должен превышать 8 человек.

7. Комиссия является постоянно действующим органом.

8. Председатель Комиссии:

осуществляет руководство и организацию деятельности Комиссии;

распределяет обязанности между заместителем председателя, членами

Комиссии и секретарем;

дает поручения заместителю председателя, членам Комиссии и секретарю, направляет им материалы и документы, связанные с деятельностью Комиссии.

9. В случае временного отсутствия председателя Комиссии полномочия председателя Комиссии осуществляет заместитель председателя Комиссии.

10. Секретарь Комиссии:

осуществляет подготовку материалов к заседаниям Комиссии;

организует проведение заседаний Комиссий;

ведет делопроизводство Комиссии, в том числе протоколы Комиссии и приказы об аттестации экспертов;

вносит сведения об аттестации экспертов в реестр аттестованных экспертов, привлекаемых Министерством здравоохранения Свердловской области к проведению мероприятий по государственному контролю (надзору) на территории Свердловской области, в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об аттестации;

размещает/обновляет реестр аттестованных экспертов, привлекаемых Министерством здравоохранения Свердловской области к проведению мероприятий по государственному контролю (надзору) на территории Свердловской области, на официальном сайте Министерства здравоохранения Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информирует о размещении информации начальника отдела контроля качества и стандартизации Министерства здравоохранения Свердловской области;

осуществляет иные функции, связанные с деятельностью Комиссии.

11. Срок полномочий Комиссии составляет один год.

4. Права и обязанности Комиссии

12. Члены Комиссии имеют право:

знакомиться с материалами, представленными заявителями;

свободно излагать и отстаивать свое мнение при принятии Комиссией решений;

в случае несогласия с решением, принятым Комиссией, выражать особое мнение, которое должно быть рассмотрено Комиссией и отражено в протоколе;

вносить предложения по совершенствованию организации работы Комиссии, процедуры проведения квалификационного экзамена.

Члены Комиссии обязаны:

участвовать в заседаниях Комиссии;

принимать активное участие в проведении квалификационного экзамена;

соблюдать конфиденциальность информации, ставшей им известной в связи с участием в работе Комиссии.

5. Порядок работы Комиссии

13. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления заявлений об аттестации в качестве эксперта для привлечения к проведению мероприятий по государственному контролю (надзору).

14. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины утвержденного состава.

15. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии.

При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

16. Дата проведения квалификационного экзамена устанавливается в срок не позднее 3 месяцев со дня получения заявления об аттестации.

17. Комиссия проводит квалификационный экзамен в соответствии с установленным Порядком проведения квалификационного экзамена (приложение 4 к настоящему приказу).

18. По результатам квалификационного экзамена Комиссия принимает одно из решений:

- о соответствии заявителя критериям аттестации;
- о несоответствии заявителя критериям аттестации.

Решение Комиссии оформляется протоколом. Указанное решение оформляется приказом Министерства здравоохранения Свердловской области.

19. Протокол Комиссии является основанием для принятия Министерством здравоохранения Свердловской области решения об аттестации заявителя либо об отказе в аттестации заявителя.

20. Приказ Министерства здравоохранения Свердловской области об аттестации (отказе в аттестации) является документом, подтверждающим прохождение процедуры аттестации экспертом.

21. Копия приказа об аттестации (отказе в аттестации) в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляется (вручается) заявителю посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении, либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть «Интернет», в том числе посредством Единого портала.

22. Техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Министерство здравоохранения Свердловской области.

Состав

Аттестационной комиссии по проведению аттестации экспертов,
привлекаемых к проведению мероприятий по контролю

- | | | |
|----|---------------------------------|---|
| 1. | Чадова Елена Анатольевна | заместитель министра
здравоохранения Свердловской
области, председатель комиссии |
| 2. | Жолобова Елена
Станиславовна | заместитель министра
здравоохранения Свердловской
области, заместитель председателя
комиссии |
| 3. | Неволина Зоя Валентиновна | главный специалист отдела
государственной службы и
кадровой политики, секретарь |

Члены комиссии:

- | | | |
|----|----------------------------------|---|
| 4. | Гликман Мария Викторовна | начальник отдела контроля
качества и стандартизации |
| 5. | Полугарова Ольга Леонидовна | начальник отдела организации
лекарственного обеспечения и
фармацевтической деятельности |
| 6. | Татарева Светлана
Викторовна | начальник отдела организации
медицинской помощи матерям и
детям |
| 7. | Харламова Наталья
Анатольевна | начальник отдела лицензирования
медицинской и фармацевтической
деятельности |
| 8. | Шулепова Татьяна
Николаевна | начальник отдела государственной
службы и кадровой политики |

**Перечень видов экспертиз, при проведении которых возможно привлечение
экспертов к проведению мероприятий по контролю**

№	Вид экспертизы	Область экспертиз
1.	Экспертиза возможности выполнения (соблюдения) соискателями лицензии (лицензиатами) лицензионных требований	Соблюдение лицензионных требований при осуществлении медицинской деятельности
		Соблюдение лицензионных требований при осуществлении фармацевтической деятельности
		Соблюдение лицензионных требований при осуществлении деятельности, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ
2.	Экспертиза контроля качества и безопасности медицинской деятельности (в рамках ведомственного контроля)	Соблюдение требований в сфере контроля качества и безопасности медицинской деятельности подведомственными медицинскими организациями
3.	Экспертиза реализации мер социальной поддержки отдельных категорий граждан по обеспечению лекарственными препаратами, медицинскими изделиями и специализированными продуктами лечебного питания за счет средств бюджета Свердловской области	Соблюдение аптечными организациями требований законодательства при осуществлении льготного лекарственного обеспечения отдельных категорий граждан за счет средств бюджета Свердловской области
		Соблюдение медицинскими организациями требований законодательства при осуществлении льготного лекарственного обеспечения отдельных категорий граждан за счет средств бюджета Свердловской области

Критерии аттестации экспертов

1. Аттестация экспертов проводится в отношении граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями, для подтверждения наличия у них специальных знаний и опыта в сфере медицинской и фармацевтической деятельности, деятельности по обороту наркотических средств и психотропных веществ, льготного лекарственного обеспечения отдельных категорий граждан за счет средств бюджета Свердловской области с целью их привлечения к проведению мероприятий по государственному и ведомственному контролю (надзору).

2. Требования к образованию и стажу работы заявителя:

наличие высшего медицинского (фармацевтического) образования, дополнительного профессионального образования, в том числе по заявляемой области экспертизы, в соответствии с утвержденным Министерством здравоохранения Свердловской области Перечнем видов экспертиз, при проведении которых требуется привлечение экспертов к проведению мероприятий по государственному контролю (надзору), и сертификата специалиста;

наличие стажа работы по специальности не менее 5 лет или наличие научной степени по заявляемой области экспертизы при стаже работы по специальности не менее 3 лет.

3. Требования к знанию заявителей положений следующих нормативно-правовых документов в сфере здравоохранения в области лицензирования медицинской деятельности, фармацевтической деятельности и деятельности, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, льготного лекарственного обеспечения отдельных категорий граждан за счет средств бюджета Свердловской области:

Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

Федеральный закон от 12 апреля 2010 года № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»;

Федеральный закон от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

Федеральный закон от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2011 года № 1081 «О лицензировании фармацевтической деятельности»;

постановление Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2011 года № 1085 «О лицензировании деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений»;

постановление Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2012 года № 291 «О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»));

постановление Правительства Свердловской области от 16.11.2010 №1658-ПП «О Порядке предоставления мер социальной поддержки по лекарственному обеспечению отдельных категорий граждан, проживающих в Свердловской области, за счет средств областного бюджета»;

постановление Правительства Свердловской области от 04.05.2010 №706-ПП «Об утверждении Положения о Министерстве здравоохранения Свердловской области»;

постановление Правительства Свердловской области от 11.03.2013 №291-ПП «Об обеспечении реализации полномочий Российской Федерации в области оказания государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг, переданных для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации, на территории Свердловской области»;

Приказ Минздрава России от 21.12.2012 № 1340н «Об утверждении порядка организации и проведения ведомственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности».

4.Навыки:

ведение деловой переписки;

работа с компьютерной и другой оргтехникой;

владение современными информационно-коммуникационными технологиями.

5.Специальные профессиональные навыки:

работа с нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами, содержащими нормы, регламентирующие требования в сфере здравоохранения в заявляемой области экспертизы;

работа со справочно-правовыми информационными системами;

проведение мероприятий по контролю в заявляемой области экспертизы при осуществлении лицензирования медицинской деятельности, фармацевтической деятельности и деятельности, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, льготного лекарственного обеспечения отдельных категорий граждан за счет средств бюджета автономного округа;

проведение экспертизы информации и документов, полученных в ходе лицензирования и проведения мероприятий по контролю (надзору), на

соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и Свердловской области;
составление и оформление экспертного заключения.

Порядок проведения квалификационного экзамена

1. Квалификационный экзамен проводится аттестационной комиссией по проведению аттестации экспертов, привлекаемых к проведению мероприятий по контролю (надзору) Министерством здравоохранения Свердловской области (далее – Комиссия).

2. Допуск заявителя к проведению квалификационного экзамена осуществляется на основании решения Министерства здравоохранения Свердловской области, принятого по результатам проверки представленных заявителем документов и сведений. Проверка представленных заявителем документов и сведений осуществляется уполномоченным должностным лицом Министерства здравоохранения Свердловской области в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня поступления заявления об аттестации.

3. По результатам проверки представленных заявителем документов и сведений Министерство здравоохранения Свердловской области принимает одно из следующих решений:

о допуске заявителя к проведению квалификационного экзамена;

об отказе в аттестации заявителя – в случае несоответствия представленных заявителем документов требованиям пункта 3 постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2014 № 636 «Об аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю» и (или) несоответствия заявителя критериям аттестации.

4. Дата проведения квалификационного экзамена устанавливается секретарем Комиссии по согласованию с председателем Комиссии в срок не позднее 3 месяцев со дня получения заявления об аттестации.

5. О принятом решении, указанном в пункте 3 настоящего Порядка, а также месте, дате и времени проведения квалификационного экзамена, заявитель уведомляется в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении, либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть «Интернет», в том числе посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

6. Заявитель в течение 10 рабочих дней со дня направления Министерством здравоохранения Свердловской области уведомления о месте, дате и времени проведения квалификационного экзамена вправе направить в Министерство здравоохранения Свердловской области заявление об изменении даты и времени проведения квалификационного экзамена, но не более одного раза в рамках процедуры его аттестации.

7. Заявитель должен в установленное время явиться на квалификационный экзамен, имея с собой документ, удостоверяющий личность.

8. Квалификационный экзамен проводится на предмет установления наличия у заявителя специальных профессиональных навыков по заявляемой области экспертизы, знаний законодательства Российской Федерации и Свердловской области, указанных в критериях аттестации экспертов (приложение №4 к настоящему приказу).

9. При проведении квалификационного экзамена заявитель отвечает на вопросы, содержащиеся в экзаменационном билете.

10. Вопросы для квалификационного экзамена утверждаются приказом Министерства здравоохранения Свердловской области не реже 1 раза в год и подлежат размещению на официальном сайте Министрстве здравоохранения Свердловской области в сети «Интернет» (<http://www.minzdrav.midural.ru>).

11. В помещении Министерства здравоохранения Свердловской области, в котором проводится квалификационный экзамен (221 кабинет), допускается присутствие только заявителей и членов Комиссии.

12. В ходе проведения квалификационного экзамена запрещено использование заявителем специальной, справочной и иной литературы, письменных заметок (за исключением письменных заметок, сделанных на квалификационном экзамене), средств мобильной связи и иных средств хранения и передачи информации. Запрещены разговоры между заявителями в процессе проведения экзамена. При нарушении перечисленных в настоящем пункте запретов заявитель удаляется с экзамена, соответствующая запись вносится в протокол Комиссии. В этом случае заявитель считается не сдавшим квалификационный экзамен.

13. Экзаменационный билет содержит 3 вопроса, которые формируются с учетом заявленной области экспертизы. На подготовку ответов на вопросы, содержащиеся в экзаменационном билете отводится не более 20 минут.

14. Комиссия вправе задать заявителю дополнительные вопросы в рамках вопросов, утвержденных в экзаменационном билете.

15. По каждому вопросу, содержащемуся в экзаменационном билете, и дополнительному вопросу член Комиссии делает отметку «зачтено» или «не зачтено». Ответ на вопрос считается зачтенным Комиссией, если не менее двух третей членов Комиссии, присутствующих на заседании, поставили оценку «зачтено».

16. Каждым членом Комиссии ведется экзаменационный бюллетень, в котором указываются дата и место проведения квалификационного экзамена, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) члена Комиссии, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) каждого заявителя, номер экзаменационного билета, делаются отметки «зачтено» или «не зачтено» за ответ заявителя по каждому вопросу. Экзаменационный бюллетень подписывается членом Комиссии и приобщается к протоколу Комиссии.

17. Решение о сдаче квалификационного экзамена принимается открытым голосованием членов Комиссии в отсутствие заявителя. Результаты голосования определяются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

18. По результатам квалификационного экзамена Комиссия признает заявителя сдавшим (не сдавшим) квалификационный экзамен. Указанное решение принимается в день проведения квалификационного экзамена.

19. Результат квалификационного экзамена о соответствии (несоответствии) заявителя критериям аттестации и решение по его результатам оформляется протоколом Комиссии.

20. Заявитель вправе ознакомиться с результатами квалификационного экзамена и решением Комиссии непосредственно после окончания квалификационного экзамена.

**Правила формирования и ведения реестра аттестованных
экспертов, привлекаемых Министерством здравоохранения
Свердловской области к проведению мероприятий по контролю**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок формирования и ведения реестра аттестованных экспертов, привлекаемых Министерством здравоохранения Свердловской области к проведению мероприятий по контролю на территории Свердловской области (далее – реестр).

2. Реестр ведется на электронном носителе по форме согласно приложению к настоящим Правилам путем внесения в него сведений об аттестованных экспертах.

3. Основанием для включения сведений в реестр являются приказы Министерства здравоохранения Свердловской области об аттестации гражданина в качестве эксперта или об исключении гражданина из реестра экспертов.

4. Секретарь аттестационной комиссии по проведению аттестации экспертов, привлекаемых к проведению мероприятий по государственному контролю (надзору) (далее – Комиссия), вносит сведения об аттестованных экспертах в реестр в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об аттестации гражданина в качестве эксперта или о прекращении действия аттестации, а также информацию, предусмотренную пунктом 3 настоящих Правил.

2. Сведения, содержащиеся в реестре, являются открытыми для ознакомления с ними органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц, за исключением сведений, относящихся к информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Реестр размещается на официальном сайте Министерства здравоохранения Свердловской области в сети «Интернет» (<http://www.minzdrav.midural.ru>).

4. Ответственность за своевременность, достоверность и полноту внесенных в реестр сведений возлагается на секретаря Комиссии.

5. Контроль за соблюдением настоящих Правил осуществляет председатель Комиссии.

Приложение
к Правилам формирования и ведения реестра
аттестованных экспертов, привлекаемых
Министерством здравоохранения Свердловской
области к проведению мероприятий по контролю

Реестр аттестованных экспертов,
привлекаемых Министерством здравоохранения Свердловской области к
проведению мероприятий по контролю

№ п/п	Вид экспертизы / область экспертизы	Фамилия, имя, отчество эксперта	Место работы	Реквизиты приказа об аттестации эксперта (дата и номер)	Дата окончания срока аттестации	Реквизиты приказа о прекращении срока аттестации (дата и номер)
1	2	3	4	5	6	7

Форма

Министру здравоохранения Свердловской области
А.Р. Белявскому

от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) – полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу аттестовать меня в качестве эксперта, привлекаемого Министерством здравоохранения Свердловской области к проведению мероприятий по государственному контролю (надзору) (указать вид государственного контроля (надзора), вид и область экспертизы):

- ☐ **Государственный контроль (надзор) возможности выполнения (соблюдения) соискателями лицензии (лицензиатами) лицензионных требований.**
- ☐ Экспертиза возможности выполнения (соблюдения) соискателями лицензии (лицензиатами) лицензионных требований:
 - ☐ соблюдение лицензионных требований при осуществлении медицинской деятельности;
 - ☐ соблюдение лицензионных требований при осуществлении фармацевтической деятельности;
 - ☐ соблюдение лицензионных требований при осуществлении деятельности, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ.
- ☐ **Ведомственный контроль (надзор) соблюдения требований по контролю качества и безопасности медицинской деятельности.**
- ☐ Экспертиза соблюдения требований по контролю качества и безопасности медицинской деятельности:
 - ☐ соблюдения медицинскими организациями порядков оказания медицинской помощи и стандартов медицинской помощи;
 - ☐ соблюдения медицинскими организациями безопасных условий труда, требований по безопасному применению и эксплуатации медицинских изделий и их утилизации (уничтожению);
 - ☐ соблюдения медицинскими работниками, руководителями медицинских организаций, фармацевтическими работниками и руководителями аптечных организаций ограничений, применяемых к ним при осуществлении профессиональной деятельности.
- ☐ **Региональный государственный контроль (надзор) за реализацией мер социальной поддержки отдельных категорий граждан по обеспечению лекарственными препаратами, изделиями медицинского назначения и специализированными продуктами лечебного питания за счет средств бюджета Свердловской области.**
- ☐ Экспертиза реализации мер социальной поддержки отдельных категорий граждан по обеспечению лекарственными препаратами, изделиями медицинского назначения и

специализированными продуктами лечебного питания за счет средств бюджета Свердловской области:

- ☐ соблюдение аптечными организациями требований законодательства при осуществлении льготного лекарственного обеспечения отдельных категорий граждан за счет средств бюджета Свердловской области;
- ☐ соблюдение аптечными организациями требований законодательства при осуществлении льготного лекарственного обеспечения отдельных категорий граждан за счет средств бюджета Свердловской области.

Данные документа, удостоверяющего личность _____

(номер, серия, кем и когда выдан)

Адрес места жительства _____

Номер телефона и адрес электронной почты (при наличии) _____

Идентификационный номер налогоплательщика _____

(указывается ИНН и реквизиты документа о постановке на учет в налоговом органе)

К заявлению прилагаю копии документов, подтверждающих соответствие критериям аттестации экспертов, установленных Министерством здравоохранения Свердловской области: (нужное подчеркнуть):

1. Копии документов об образовании:
 - диплома о базовом высшем профессиональном образовании;
 - удостоверения об окончании одногодичной специализации (интернатуры);
 - удостоверения к диплому о базовом высшем образовании (ординатура);
 - диплома о профессиональной переподготовке;
 - удостоверения или свидетельства о повышении квалификации по программе общего усовершенствования в течение последних пяти лет (по состоянию на дату подачи заявления);
 - сертификата специалиста;
 - другие документы, которые могут охарактеризовать профессиональную компетенцию: (удостоверения о присвоении квалификационной категории; удостоверения или свидетельства о тематическом усовершенствовании; копию свидетельства об аккредитации в медицинской сфере деятельности, в фармацевтической сфере деятельности, в сфере государственного надзора за оборотом наркотических средств и психотропных веществ).
2. Копии документов об ученой степени/звании.
3. Копию трудовой книжки или документа, подтверждающего практический опыт работы за весь период трудовой деятельности.

« _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение к Заявлению
на аттестацию специалиста в качестве
эксперта, привлекаемого Министерством
здравоохранения Свердловской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных в целях аттестации меня в качестве эксперта, привлекаемого Министерством здравоохранения Свердловской области, к проведению мероприятий по контролю (надзору). Срок, в течение которого действует данное согласие на обработку персональных данных, составляет пять лет с момента аттестации в качестве эксперта. Согласие на обработку персональных данных действует на срок аттестации. Согласен(а) с тем, что отзыв согласия на обработку персональных данных повлечет за собой аннулирование аттестации в качестве эксперта, уполномоченного на проведение мероприятий по государственному контролю (надзору). Отзыв данного согласия на обработку персональных данных осуществляется в порядке, установленном частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

«_____» _____ 20__ г.
