



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

29 ДЕК 2014 г.

№ 1762-п.

г. Екатеринбург

Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Свердловской области, и представлении планов финансово-хозяйственной деятельности в Министерство здравоохранения Свердловской области

В соответствии с подпунктом 6 пункта 3.3. статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.07.2010 № 81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Свердловской области (далее – Порядок) (Приложение № 1).

2. Руководителям государственных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Свердловской области:

1) формировать план финансово-хозяйственной деятельности учреждений на очередной год и плановый период в соответствии с Порядком, согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) согласовать разделы (таблицы) Плана финансово-хозяйственной деятельности со специалистами Министерства здравоохранения Свердловской области согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

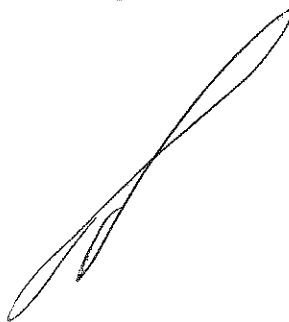
3) представить в отдел финансового планирования и перспективного экономического развития Министерства здравоохранения Свердловской области план финансово-хозяйственной деятельности на очередной год и плановый период в соответствии с доведенными суммами субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием учреждениями в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ), согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

4) приложения № 3 к Порядку формировать на очередной год.

3. Приказ Министерства здравоохранения Свердловской области от 26.12.2013 № 1694-п «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Свердловской области, и представлении планов финансово-хозяйственной деятельности в Министерство здравоохранения Свердловской области» признать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра здравоохранения Свердловской области Кивелёву Н.Н.

Министр здравоохранения
Свердловской области



А.Р.Белявский

**Порядок составления, утверждения и ведения плана
финансово-хозяйственной деятельности государственных
бюджетных и автономных учреждений, подведомственных
Министерству здравоохранения Свердловской области**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Свердловской области (далее - соответственно План, учреждения, Министерство).

II. Порядок составления Плана

2. План составляется учреждением на очередной (текущий) финансовый год и плановый период в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме, предусмотренной приложением № 1 к Порядку и содержащей следующие части:

заголовочную, содержательную (приложение 1);
обосновывающую (приложение 3).

3. В заголовочной части Плана указываются:

гриф утверждения документа, содержащий наименование должности, подпись (и ее расшифровку) лица, уполномоченного утверждать План (Министр здравоохранения Свердловской области для бюджетных учреждений, руководитель учреждения для автономных учреждений), и дату утверждения;

наименование документа;

дата составления документа;

наименование учреждения;

наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (Министерство);

дополнительные реквизиты, идентифицирующие учреждение (адрес фактического местонахождения, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и значение кода причины постановки на учет (КПП) учреждения);

финансовый период (текущий год и плановый период), на который представлены содержащиеся в документе сведения;

наименование единиц измерения показателей, включаемых в План и их коды по Общероссийскому классификатору единиц измерения (ОКЕИ) и (или) Общероссийскому классификатору валют (ОКВ).

4. Содержательная часть Плана состоит из текстовой (описательной) части и табличной части.

5. В текстовой (описательной) части Плана указываются:

цели деятельности учреждения в соответствии с нормативными правовыми актами Свердловской области и уставом учреждения;

виды деятельности учреждения, относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения;

общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества на дату составления Плана (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления; приобретенного учреждением за счет выделенных собственником имущества учреждения средств; приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности) (таблица № 1 приложения № 1);

общая балансовая стоимость движимого государственного имущества на дату составления Плана, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества (таблица № 1 приложения № 1);

6. В табличной части Плана указываются:

показатели финансового состояния учреждения на последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления Плана (таблица № 2 приложения 1) – таблица представляется после формирования годового отчета, в срок до 1 текущего года, на плановый период таблица не представляется;

плановые показатели по поступлениям и выплатам учреждения (таблицы 3; 3.1.; 3.1.1.; 3.1.2.; 3.2.; 3.3. приложения 1). Таблица 3 представляется на очередной (текущий) и плановый период. Таблицы 3.1.; 3.1.1.; 3.1.2.; 3.2.; 3.3. представляются на очередной (текущий) год и заполняются только по тем подразделам и целевым статьям, которые существуют в учреждении. Пустые графы не распечатываются.

7. Плановые показатели по поступлениям формируются учреждением в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации в разрезе:

1) субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее - субсидии на государственное задание);

2) субсидий на иные цели;

3) субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность (далее - субсидии на капитальные вложения);

4) поступлений от оказания учреждением услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности;

5) поступления из средств обязательного медицинского страхования.

8. Плановые показатели по расходам (выплатам) формируются учреждением в разрезе выплат, указанных в Плане с детализацией до разделов и подразделов, кодов статей и подстатей классификации операций сектора государственного управления бюджетной классификации Российской Федерации.

9. Плановые показатели по расходам (выплатам) из субсидий на государственное задание формируются учреждением в разрезе выплат, указанных в Плане с детализацией до разделов и подразделов, целевых статей, кодов статей,

и подстатей классификации операций сектора государственного управления бюджетной классификации Российской Федерации.

10. При предоставлении учреждению субсидий на иные цели, на капитальные вложения учреждение составляет и представляет Министерству Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными учреждению, по форме документа по Общероссийскому классификатору управленческой документации (ОКУД) 0501016 (далее - Сведения).

В случае если учреждению предоставляется несколько субсидий, показатели Сведений формируются по каждой субсидии без формирования группировочных итогов.

Формирование объемов планируемых выплат, указанных в Сведениях, осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающим порядок предоставления субсидий на иные цели, на капитальные вложения из соответствующего бюджета. Все поступления и расходы по субсидиям включаются в План.

11. Объемы планируемых выплат, источником финансового обеспечения которых являются поступления от оказания учреждением услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, формируются учреждением в соответствии с Уставом учреждения и фактическим объемом поступлений за предыдущий период.

12. Объемы планируемых выплат, источником финансового обеспечения которых являются поступления из средств обязательного медицинского страхования, формируются учреждением в соответствии с объемами медицинской помощи, количеством прикрепленного населения в рамках Территориальной программы обязательного медицинского страхования, распределенного Комиссией по разработке Территориальной программы обязательного медицинского страхования, и Тарифным соглашением по обязательному медицинскому страхованию.

13. Справочно указываются суммы средств, поступившие во временное распоряжение учреждения, в программном продукте «Смарт-Бюджет».

III. Порядок утверждения и ведения Плана

14. После утверждения в установленном порядке Закона об областном бюджете на текущий (очередной) финансовый год и плановый период и доведения Министерством до учреждений размера субсидий на текущий (очередной) финансовый год и плановый период, учреждения в течение установленно-го приказом Министерства срока представляют на утверждение в Министерство План в 2 экземплярах и Сведения в 3 экземплярах.

15. План и Сведения подписываются должностными лицами, ответственными за содержащиеся в них данные, - руководителем учреждения (уполномоченным им лицом), руководителем финансово-экономической службы учреждения, главным бухгалтером учреждения, исполнителем документа, заверяются печатью учреждения.

План государственного автономного учреждения (План с учетом изменений) утверждается руководителем учреждения на основании заключения

Наблюдательного совета государственного учреждения, Сведения утверждаются Министром или уполномоченным лицом.

Министерство рассматривает План и Сведения бюджетных учреждений и при отсутствии замечаний направляет на утверждение Министру здравоохранения или уполномоченному им лицу.

При наличии замечаний План и Сведения возвращаются учреждению для последующей доработки.

Повторное направление учреждением доработанных Плана и Сведений осуществляется в порядке, установленном абзацем первым настоящего пункта, в срок, установленный куратором учреждения.

Утвержденные экземпляры Плана и Сведений направляются учреждению, один экземпляр остается в Министерстве.

После утверждения Плана учреждение вносит данные в программное обеспечение «Смарт-Бюджет».

16. В целях внесения изменений составляются новый уточненный План (с учетом изменений по состоянию на определенную дату) и Сведения, показатели которых не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План и Сведения.

Новый уточненный План (с учетом изменений по состоянию на определенную дату) и Сведения рассматриваются Министерством при представлении учреждением **подробной пояснительной записки о причине внесения изменений и письмо с просьбой внести изменения в План и Сведения**. В пояснительной записке в обязательном порядке указываются в табличной форме изменения, произведенные по сравнению с первоначальным (измененным ранее) планом в разрезе подразделов бюджетной классификации, целевых статей и КОСГУ, дата и номер документа, созданного в программном продукте «Смарт – Бюджет».

Автономное учреждение представляет План и (или) Сведения на рассмотрение и подготовку заключения Наблюдательному совету с документами, обосновывающими необходимость составления новых Плана и (или) Сведений, затем на утверждение руководителю учреждения. Далее внесение изменений в План и Сведения как автономными, так и бюджетными учреждениями осуществляется следующим образом:

1) по субсидиям на государственное задание: учреждение вносит изменения в программный продукт «Смарт-Бюджет», подписывает изменения электронно-цифровой подписью. Далее учреждение представляет в Министерство таблицы № 3 и 3.1 с внесенными изменениями. Сотрудник Министерства проверяет таблицы № 3, 3.1., 3.1.1. и 3.1.2., подписывает изменения, внесенные в «Смарт - Бюджет» своей электронно-цифровой подписью, после чего учреждение может производить платежи в соответствии с внесенными изменениями. Без пояснительной записки Министерством изменения подписываться не будут;

2) по субсидиям на иные цели, на капитальные вложения: учреждение представляет в Министерство таблицы 3, 3.2. с внесенными изменениями. Кроме того, на утверждение Министру или уполномоченному лицу в 3 экземплярах представляются измененные Сведения. Сведения утверждаются Министром

или уполномоченным лицом, передаются учреждению, которое один экземпляр представляет в казначейский отдел Министерства финансов Свердловской области, после чего учреждения может производить платежи в соответствии с внесенными изменениями;

3) по средствам ОМС и предпринимательской деятельности: учреждение вносит изменения в программный продукт «Смарт-Бюджет», подписывает изменения электронно-цифровой подписью. Далее учреждение представляет в Министерство таблицы № 3, 3.3 с внесенными изменениями. Без пояснительной записки Министерством изменения подписываться не будут.

Приложение № 1 к Порядку
составления, утверждения и ведения
плана финансово-хозяйственной дея-
тельности государственных бюджет-
ных и автономных учреждений, под-
ведомственных Министерству здра-
воохранения Свердловской области
от « 30 АЕК 2014 г. № 1762. -п

УТВЕРЖДАЮ
Министр здравоохранения
Свердловской области

_____ (расшифровка подписи)

_____ (дата утверждения)

ПЛАН
ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,
ГОСУДАРСТВЕННЫХ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ,
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

на очередной год и плановый период

от « _____ » _____ 201_ г.

Наименование государ-
ственного учреждения

Форма по ОКУД

по ОКПО

Наименование органа, осу-
ществляющего функции и
полномочия учредителя

Глава по БК

Адрес фактического место-
нахождения

по ОКАТО

Идентификационный номер
налогоплательщика (ИНН)

по ОКЕИ

Код причины постановки на
учет (КПП)

по ОКВ

Единица измерения:

рубли (с точностью до второго
знака после запятой)

1. Цели деятельности учреждения в соответствии с нормативными правовыми актами Свердловской области и уставом учреждения:

- 1)
- 2)

2. Виды деятельности учреждения, относящиеся к его основным ви-
дам деятельности в соответствии с уставом учреждения:

1);

2);

Таблица 1

Общая балансовая стоимость имущества на дату составления плана

	Сумма, руб.
Общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества, всего	
в том числе, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления	
приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности	
общая балансовая стоимость движимого государственного имущества	
в том числе, балансовая стоимость особо ценного движимого имущества	

Таблица 2

Показатели финансового состояния учреждения

Наименование показателя	Сумма, тыс. рублей
1	2
1. Нефинансовые активы, всего:	
из них:	
1.1. Общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества, всего	
в том числе:	
1.1.1. Стоимость имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления	
1.1.2. Стоимость имущества приобретенного учреждением за счет выделенных собственником имущества учреждения средств	
1.1.3. Стоимость имущества приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности	
1.1.4. Остаточная стоимость недвижимого государственного имущества	
1.2. Общая балансовая стоимость движимого государственного имущества	
в том числе:	
1.2.1. Общая балансовая стоимость особо ценного движимого государственного имущества	
1.2.2. Остаточная стоимость особо ценного движимого государственного имущества	
2. Финансовые активы, всего	
из них:	
2.1. Дебиторская задолженность по доходам, полученным за счет средств бюджета	
2.2. Дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет бюджета, всего	
2.2.1. По выданным авансам на услуги связи	

2.2.2. По выданным авансам на транспортные услуги	
2.2.3. По выданным авансам на коммунальные услуги	
2.2.4. По выданным авансам на услуги по содержанию имущества	
2.2.5. По выданным авансам на прочие услуги	
2.2.6. По выданным авансам на приобретение основных средств	
2.2.7. По выданным авансам на приобретение нематериальных активов	
2.2.8. По выданным авансам на приобретение непроеизводственных активов	
2.2.9. По выданным авансам на приобретение материальных запасов	
2.2.10. По выданным авансам на прочие расходы	
2.3. Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, всего	
в том числе	
2.3.1. По выданным авансам на услуги связи	
2.3.2. По выданным авансам на транспортные услуги	
2.3.3. По выданным авансам на коммунальные услуги	
2.3.4. По выданным авансам на услуги по содержанию имущества	
2.3.5. По выданным авансам на прочие услуги	
2.3.6. По выданным авансам на приобретение основных средств	
2.3.7. По выданным авансам на приобретение нематериальных активов	
2.3.8. По выданным авансам на приобретение непроеизводственных активов	
2.3.9. По выданным авансам на приобретение материальных запасов	
2.3.10. По выданным авансам на прочие расходы	
3. Обязательства, всего	
из них:	
3.1. Просроченная кредиторская задолженность	
3.2. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками за счет средств регионального бюджета, всего:	
в том числе:	
3.2.1. По начислениям на выплаты по оплате труда	
3.2.2. По оплате услуг связи	
3.2.3. По оплате транспортных услуг	
3.2.4. По оплате коммунальных услуг	
3.2.5. По оплате услуг по содержанию имущества	
3.2.6. По оплате прочих услуг	
3.2.7. По приобретению основных средств	
3.2.8. По приобретению нематериальных активов	
3.2.9. По приобретению непроеизводственных активов	
3.2.10. По приобретению материальных запасов	
3.2.11. По оплате прочих расходов	
3.2.12. По платежам в бюджет	
3.2.13. По прочим расчетам с кредиторами	
3.3. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности,	

всего	
в том числе:	
3.3.1. По начислениям на выплаты по оплате труда	
3.3.2. По оплате услуг связи	
3.3.3. По оплате транспортных услуг	
3.3.4. По оплате коммунальных услуг	
3.3.5. По оплате услуг по содержанию имущества	
3.3.6. По оплате прочих услуг	
3.3.7. По приобретению основных средств	
3.3.8. По приобретению нематериальных активов	
3.3.9. По приобретению непроизводственных активов	
3.3.10. По приобретению материальных запасов	
3.3.11. По оплате прочих расходов	
3.3.12. По платежам в бюджет	
3.3.13. По прочим расчетам с кредиторами	

Таблица 3.1.

Сводная таблица по государственному заданию

Наименование показателя	Код по КОСГУ	Субсидия на выполнение государственного задания		
		Всего	Всего по нормативным затратам	Всего расходов на содержание имущества
1	2	3	4	5
Планируемый остаток средств на начало планируемого года				
Поступления, всего				
Планируемый остаток средств на конец планируемого периода				
Выплаты, всего				
в том числе :				
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	210			
из них :				
Заработная плата	211			
Прочие выплаты	212			
Начисления на выплаты по оплате труда	213			
Оплата работ, услуг, всего	220			
из них :				
Услуги связи	221			
Транспортные услуги	222			
Коммунальные услуги	223			
Арендная плата за пользование имуществом	224			
Работы, услуги по содержанию имущества	225			
Прочие работы, услуги	226			
Социальное обеспечение, всего	260			
из них :				
Пособия по социальной помощи населению	262			
Прочие расходы	290			
Поступление нефинансовых активов, всего	300			
из них :				
Увеличение стоимости основных средств	310			
Увеличение стоимости материальных запасов, всего	340			
из них : на медикаменты				
на питание				

Руководитель государственного
учреждения

(подпись)
М.П.

Руководитель финансово-экономической
службы государственного учреждения

(подпись)

Главный бухгалтер государственного
учреждения

(подпись)

Ответственный исполнитель

(должность) (подпись)

контактный телефон

Показатели по поступлениям и выплатам учреждения (за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания)

Нормативные затраты на выполнение государственного задания																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
Код по	Наименование показателя	КОСГУ	в том числе по подразделам и по целевым статьям																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
			ВСЕГО	0901		0902										Всего по 0902	0909										Всего по 0909	0702	0704		0705																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
				0901	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724		1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742			1311715	1331751		1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	1381950	1341742	1311715	1331751	1311715	1321724	1341742	1321725	1371772	1321721	1331731	1351751

Руководитель государственного учреждения

(подпись)
М.П.

Руководитель финансово-экономической службы государственного учреждения

(подпись)

Главный бухгалтер государственного учреждения

(подпись)

Ответственный исполнитель
(должность) (подпись)

контактный телефон

Показатели по поступлениям и выплатам учреждения (за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания)

Наименование показателя	Код по КОСГУ	Расходы на содержание имущества																										
		в том числе по подразделам и по целевым статьям																										
		ВСЕГО	Всего по 0901	0901							Всего по 0902	0902				0903	0904	0905	0906	Всего по 0909	0909			0702	Всего по 0704	0704		0705
		3	4	1321721	1331731	1351751	1321722	1341742	9	10	11	1341742	1311713	1311715	1351751	1321724	1341742	1321725	0909	1311772	1321721	1321721	1321701	1391501	24	25	26	27
1	2			5	6	7	8					12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	
Планируемый остаток средств на начало планируемого года																												
Поступления всего																												
Планируемый остаток средств на конец планируемого периода																												
Выплаты всего																												
в том числе																												
Коммунальные услуги	223																											
Прочие расходы	290																											
Увеличение стоимости материальных запасов, всего	340																											

Руководитель государственного учреждения

(подпись)
М.П.

Руководитель финансово-экономической службы государственного учреждения

(подпись)

Главный бухгалтер государственного учреждения

(подпись)

Ответственный исполнитель

(должность) (подпись)

контактный телефон

Показатели по поступлениям и выплатам учреждения (субсидии на иные цели, бюджетные инвестиции)

[illegible]

Таблица 3.3.

Показатели по поступлениям и выплатам учреждения (иная приносящая доход деятельность)

[illegible]

Обоснование плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Свердловской области

Показатели плана финансово-хозяйственной деятельности (далее - План) формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодов статей (подстатей) классификации операций сектора государственного управления. **Обоснование плана составляется только на текущий год.**

Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания учитываются по подразделам бюджетной классификации:

- 0702 «Общее образование»;
- 0704 «Среднее профессиональное образование»;
- 0705 «Профессиональная подготовка и повышение квалификации»;
- 0901 «Стационарная медицинская помощь»;
- 0902 «Амбулаторная помощь»;
- 0903 «Медицинская помощь в дневных стационарах всех типов»;
- 0904 «Скорая медицинская помощь»;
- 0906 «Заготовка, переработка, хранение и обеспечение безопасности донорской крови и ее компонентов»;
- 0909 «Другие вопросы в области здравоохранения»

По целевым статьям бюджетной классификации:

- 1311715 «Оказание первичной медико-санитарной помощи, осуществление санитарно-гигиенического просвещения населения»;
- 1321721 «Организация оказания специализированной помощи»;
- 1321722 «Оказание высокотехнологичной медицинской помощи»;
- 1321724 «Организация оказания скорой медицинской помощи, в том числе скорой специализированной помощи»;
- 1321725 «Организация обеспечения донорской кровью и (или) ее компонентами»;
- 1331731 «Оказание медицинской помощи детям»;
- 1341742 «Медицинская реабилитация и санаторно-курортное лечение»;
- 1351751 «Оказание паллиативной помощи»;
- 1371772 «Проведение экспертизы качества лекарственных средств, изготавливаемых аптеками»;
- 1391502 «Организация предоставления среднего профессионального образования»;
- 1391501 «Организация предоставления общего образования и создание условий для содержания детей в государственных образовательных организациях»;
- 1391504 «Организация предоставления дополнительного профессионального образования в государственных образовательных организациях»;
- 13Д1701 «Финансовое обеспечение государственных организаций, обеспечивающих деятельность государственных медицинских организаций, подведомственных Министерству здравоохранения Свердловской области»;

Обоснование Плана должно содержать следующие разделы.

1. Показатели государственного задания, объемы медицинской помощи, планируемые по обязательному медицинскому страхованию

2. Планирование штатной численности

3. Расчет и расшифровка кодов статей (подстатей) КОСГУ.

При расшифровке разделов обоснования Плана следует использовать формы и содержания расшифровок, применяемые в 2013 году.

Кроме того, следует иметь в виду:

1) при планировании расходов на выполнение «дежурств на дому» следует руководствоваться статьей 350 Трудового кодекса Российской Федерации. Расчет расходов отражается в таблице «Расчет расходов на оплату дежурств при работе сверх месячной нормы рабочего времени».

2) при планировании фонда оплаты труда следует обеспечить достижение целевых показателей повышения заработной платы по категориям работников, предусмотренных в «дорожных картах» учреждений. Справочно представляется информация о достигнутых показателях «дорожной карты» за предыдущий год и планируемых на очередной (текущий).

Лист согласования Плана финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Свердловской области на 2015 год

(наименование учреждения)

Пункты Плана/наименование таблицы	Ответственное лицо	Срок предоставления план/факт	Замечания	Подпись
1. Цели деятельности учреждения в соответствии с уставом учреждения.	Юридический отдел (специалисты каб. 307)	до 1 февраля 2015 года/		
2. Виды деятельности учреждения, относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения.	Юридический отдел (специалисты каб. 307)	до 1 февраля 2015 года/		
3. Показатели государственного задания, установленного учреждению (наименование услуг (работ) по бюджету, планируемые объемы медицинской помощи по ОМС на финансовый год	Отдел прогноза, стратегического планирования и мониторинга реализации программ (Пионтковская О.А., Акимова Ю.В.), каб. 218	до 1 февраля 2015 года/		
4. Приложение № 2 к Порядку Таблица «Показатели финансового состояния учреждения»	Отдел бухучета, отчетности и контроля (Швецова И.В.), каб. 309	до 1 марта 2015 года/		
5. Таблицы № 3, 3.1, 3.2, 3.3 Приложения № 1 к Порядку «Показатели по поступлениям и расходам (выплатам) учреждения», приложение № 3 к Порядку	Отдел финансового планирования и перспективного экономического развития (кураторы учреждений), каб. 303,304	до 1 февраля 2015 года/		

График предоставления плана финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений
на 2015 год и плановый период 2016-2017 годы

Наименование учреждения	Дата	Время
Усольцева Е.А.		
ГБОУДПО НПЦ "Уралмедсоцэкономпроблем"	14.01.2015	10-00
ГСКОУ СО(коррекционное) для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 17»	14.01.2015	11-00
ГБУЗ СО «Ревдинская станция скорой медицинской помощи»	15.01.2015	10-00
ГБУЗ СО «Станция скорой медицинской помощи город Первоуральск»	15.01.2015	11-00
ГБУЗ СО «Городская станция скорой медицинской помощи город Каменск-Уральский»	15.01.2015	12-00
ГБУЗ СО «Детская городская больница город Каменск-Уральский»	20.01.2015	10-00
ГБУЗ СО «Городская больница №3 город Первоуральск»	16.01.2015	10-00
ГБУЗ СО «Городская больница №2 город Каменск-Уральский»	16.01.2015	11-00
ГБУЗ СО «Детская городская больница город Первоуральск»	16.01.2015	14-00
ГБУЗ СО «Городская больница №3 город Каменск-Уральский»	19.01.2015	10-00
ГБУЗ СО «Городская больница №5 город Каменск-Уральский»	19.01.2015	11-00
ГБУЗ СО «Ревдинская городская больница»	19.01.2015	14-00
ГБУЗ СО «Городская больница № 1 город Первоуральск»	20.01.2015	11-00
ГКУ СО «Финансово-хозяйственное управление»	20.01.2015	14-00
ГБУЗ СО «ЦРБ Верхотурского района»	21.01.2015	10-00
ГБОУ СПО «Свердловский областной медицинский колледж»	21.01.2015	11-00
ГБУЗ СО «Свердловский областной клинический психоневрологический госпиталь для ветеранов войн»	21.01.2015	14-00
Лабанаускайте А.Е.		
ГБУЗ СО "ПТД"	20.01.2015	10.00
ГБУЗ СО "ПТД №2"	15.01.2015	10.00
ГБУЗ СО "ПТД №3"	16.01.2015	10.00
ГБУЗ СО "ОСПК "	15.01.2015	14.00
ГБУЗ СО "ТЦМК"	19.01.2015	10.00
ГБУЗ СО «Артемовская ЦРБ»	22.01.2015	10.00
ГБУЗ СО "Березовская ЦГБ"	23.01.2015	10.00
ГБУЗ СО "Верхнепышминская ЦГБ им. П.Д. Бородина"	20.01.2015	14.00
ГБУЗ СО "Кировградская ЦГБ"	16.01.2015	11.30
ГБУЗ СО "Красноуфимская РБ"	19.01.2015	11.30
ГБУЗ СО "ЦГБ г.Кушва"	22.01.2015	11.30
ГБУЗ СО "Малышевская ГБ"	14.01.2015	14.00
ГБУЗ СО "Махневская РБ"	19.01.2015	14.00
ГБУЗ СО "Серовская ГБ №1" (с ДГБ)	21.01.2015	10.00
ГБУЗ СО "Серовская ССМП"	14.01.2015	10.00
ГБУЗ СО "Сысертская ЦРБ"	16.01.2015	14.00
ГБУЗ СО «Богдановичская центральная районная больница»	15.01.2015	11.30
Бидонько К.Н.		
ГБУЗ СО "Демидовская городская больница"	23.01.2015	14.00
ГБУЗ СО "Врачебно-физкультурный диспансер г. Нижний Тагил"	14.01.2015	10.00
ГБУЗ СО "Городская больница № 1 г. Нижний Тагил"	22.01.2014	14.00
ГБУЗ СО "Городская больница № 4 г. Нижний Тагил"	22.01.2015	10.00
ГБУЗ СО "Детская городская больница № 1 г. Нижний Тагил"	23.01.2014	10.00
ГБУЗ СО "Детская городская больница № 2 г. Нижний Тагил"	21.01.2015	14.00
ГБУЗ СО "Городская поликлиника № 3 г. Нижний Тагил"	15.01.2014	10.00
ГБУЗ СО "Городская поликлиника № 4 г. Нижний Тагил"	15.01.2014	11.30
ГБУЗ СО "Детская городская поликлиника" № 4 г. Нижний Тагил"	20.01.2015	10.00
ГБУЗ СО "Детская городская поликлиника" № 5 г. Нижний Тагил"	20.01.2015	11.30
ГБУЗ СО "Городская инфекционная больница г. Нижний Тагил"	19.01.2015	14.00
ГБУЗ СО "Детская городская больница № 3 г. Нижний Тагил"	21.01.2015	10.00
ГБУЗ СО "Городская станция скорой медицинской помощи г. Нижний Тагил"	14.01.2015	11.30
ГБУЗ СО "Туринская ЦРБ им. О.Д. Зубова"	16.01.2015	10.00
ГБУЗ СО "Алапаевская ГБ"	16.01.2015	14.00
ГБУЗ СО "Алапаевская ССМП"	14.01.2015	14.00
Ромашко Е.Ю.		
ГБУЗ СО "Верх-Нейвинская ГП"	15.01.2015	11.00
ГКУЗ СО "Специализированный дом ребенка"	15.01.2015	10.00
ГБУЗ СО "Врачебно-физкультурный диспансер № 2"	16.01.2015	10.00
ГБУЗ СО "МИАЦ"	16.01.2015	11.00

ГБУЗ СО "Сухоложская РБ"	19.01.2015	10.00
ГБУЗ СО «Станция скорой медицинской помощи г. Асбест»	15.01.2015	14.00
ГБУЗ СО «Городская больница № 1 г. Асбест	19.01.2015	10.00
ГБУЗ СО "Свердловский областной центр медпрофилактики"	20.01.2015	11.00
ГБУЗ СО "Областная детская клиническая больница № 1"	19.01.2015	11.00
ГБУЗ СО "Бюро судебно-медицинской экспертизы"	20.01.2015	10.00
ГБУЗ СО "Клинико-диагностический центр "Охрана здоровья матери и ребенка"	21.01.2015	10.00
ГБУЗ СО "Красноуральская ГБ"	21.01.2015	14.00
ГБУЗ СО "Рефтинская ГБ"	22.01.2015	11.00
ГБУЗ СО "Верхнесалдинская центральная городская больница"	20.01.2015	14.00
ГБУЗ СО "Центр контроля качества и сертификации лекарственных средств"	19.01.2015	14.00
ГБУЗ СО "Ирбитская ЦГБ"	26.01.2015	10.00
ГБУЗ СО "Нижнесергинская ЦРБ"	22.01.2015	14.00
ГБУЗ СО "Качканарская ЦГБ"	26.01.2015	11.00
ГБУЗ СО "Дегтярская городская больница"	21.01.2015	11.00
Ведерникова О.В.		
ГБУЗ СО "ОСЦМП "Озеро Чусовское"	15.01.2015	10.00
ГБУЗ СО "ОСБМР "Маяк"	15.01.2015	12.00
ГБУЗ СО "ОСЦМП "Санаторий Руш"	16.01.2015	10.00
ГБУЗ СО "ОСБМР "Липовка"	16.01.2015	12.00
ГБУЗ СО "ЦСВМП "Институт медицинских клеточных технологий"	16.01.2015	16.00
ГБУЗ СО ДКБВЛ "НПЦ "Бонум"	19.01.2015	11.00
ГБУЗ СО "Бисертская ГБ"	19.01.2015	14.00
ГБУЗ СО «Белоярская ЦРБ»	22.01.2015	10.00
ГБУЗ СО "Восточная РБ"	20.01.2015	11.00
ГБУЗ СО "Волчанская ГБ"	20.01.2015	14.00
ГБУЗ СО "Горноуральская РБ"	20.01.2015	16.00
ГБУЗ СО "Камышловская ЦРБ"	23.01.2015	10.00
ГБУЗ СО «Нижнесалдинская ЦГБ»	21.01.2015	10.00
ГБУЗ СО "Невьянская ЦРБ"	22.01.2015	12.00
ГБУЗ СО "Краснотурьинская ГБ № 1"	23.01.2015	12.00
ГБУЗ СО "Пышминская ЦРБ"	21.01.2015	12.00
ГБУЗ СО "Артинская ЦРБ"	22.01.2015	14.00
ГБУЗ СО "Слободо-Туринская РБ"	23.01.2015	14.00
ГБУЗ СО "Тугулымская ЦРБ"	21.01.2015	14.00
ГБУЗ СО «Областной специализированный центр медико-социальной реабилитации больных наркоманией «Урал без наркотиков»	19.01.2015	16.00
ГБУЗ СО "НПЦ "Урал без наркотиков"	26.01.2015	10.00
ГБУЗ СО "Свердловская областная больница № 2"		
Колетова М.В.		
ГКУЗ СО «Областной медицинский центр мобилизационных резервов «Резерв»	19.01.2015	12.00
ГБУЗ СО "Областной наркологический диспансер"	19.01.2015	14.00
ГБУЗ СО "Свердловская областная клиническая психиатрическая больница"	20.01.2015	10.00
ГБУЗ СО "Психиатрическая больница № 3"	20.01.2015	14.00
ГБУЗ СО "Психиатрическая больница № 6"	21.01.2015	10.00
ГБУЗ СО "Психиатрическая больница № 7"	21.01.2015	14.00
ГБУЗ СО "Психиатрическая больница № 8"	22.01.2015	10.00
ГБУЗ СО "Психиатрическая больница № 9"	22.01.2015	14.00
ГБУЗ СО "Психиатрическая больница № 10"	27.01.2015	10.00
ГБУЗ СО "НПЦ СВМП "Уральский институт кардиологии"	23.01.2015	14.00
ГБУЗ СО "Свердловский областной онкологический диспансер"	26.01.2015	14.00
ГБУЗ СО «Свердловский областной центр профилактики и борьбы со СПИД»	27.01.2015	14.00
ГБУЗ СО "Свердловская областная клиническая больница № 1"	28.01.2015	14.00
Малых Д.А.		
ГБУЗ СО "Свердловская областная стоматологическая поликлиника"	12.01.2015	14.00
ГБУЗ СО «Алапаевская стоматологическая поликлиника»	12.01.2015	15.00
ГБУЗ СО «Стоматологическая поликлиника город Асбест»	13.01.2015	11.00
ГБУЗ СО «Верхнепышминская стоматологическая поликлиника»	13.01.2015	12.00
ГБУЗ СО «Стоматологическая поликлиника город Первоуральск»	13.01.2015	14.00
ГБУЗ СО «Сухоложская стоматологическая поликлиника»	13.01.2015	15.00
ГБУЗ СО «Богдановичская стоматологическая поликлиника»	14.01.2015	10.00
ГБУЗ СО «Красноуральская стоматологическая поликлиника»	14.01.2015	11.00
ГБУЗ СО «Кушвинская стоматологическая поликлиника»	14.01.2015	12.00
ГБУЗ СО «Нижнетуринская городская стоматологическая поликлиника»	14.01.2015	14.00
ГБУЗ СО «Стоматологическая поликлиника №1 город Нижний Тагил»	15.01.2015	15.00
ГБУЗ СО «Стоматологическая поликлиника №2 город Нижний Тагил»	15.01.2015	10.00
ГБУЗ СО «Стоматологическая поликлиника №3 город Нижний Тагил»	15.01.2015	11.00
ГБУЗ СО «Стоматологическая поликлиника №4 город Нижний Тагил»	15.01.2015	12.00
ГБУЗ СО «Режевская стоматологическая поликлиника»	16.01.2015	14.00
ГБУЗ СО «Невьянская стоматологическая поликлиника»	16.01.2015	15.00
ГБУЗ СО «Краснотурьинская стоматологическая поликлиника»	16.01.2015	10.00
ГБУЗ СО «Красноуральская стоматологическая поликлиника»	16.01.2015	11.00
ГБУЗ СО «Ревдинская стоматологическая поликлиника»	19.01.2015	12.00

ГАУЗ СО «Полевская стоматологическая поликлиника»	19.01.2015	14.00
ГАУЗ СО «Верхнесалдинская стоматологическая поликлиника»	19.01.2015	15.00
ГАУЗ СО «Тавдинская стоматологическая поликлиника»	19.01.2015	10.00
ГАУЗ СО «Талицкая стоматологическая поликлиника»	20.01.2015	11.00
ГАУЗ СО «Ирбитская стоматологическая поликлиника»	20.01.2015	12.00
ГАУЗ СО «Качканарская стоматологическая поликлиника»	20.01.2015	14.00
ГАУЗ СО «Серовская стоматологическая поликлиника»	20.01.2015	15.00
Генне У.В.		
ГБУЗ СО «Свердловское областное патологоанатомическое бюро»	13.01.2015	10.00
ГБУЗ СО «Арамилская городская больница»	13.01.2015	14.00
ГБУЗ СО "Шалинская ЦГБ"	14.01.2015	10.00
ГБУЗ СО "Североуральская ЦГБ"	14.01.2015	14.00
ГБУЗ СО "Гаринская ЦРБ"	15.01.2015	10.00
ГБУЗ СО «Каменская центральная районная больница»	15.01.2015	14.00
ГБУЗ СО "Нижнетуринская ЦГБ"	16.01.2015	10.00
ГБУЗ СО "Алапаевская ЦРБ"	16.01.2015	14.00
ГБУЗ СО «Городская больница г. Верхний Тагил»	19.01.2015	10.00
ГБУЗ СО «Режевская ЦРБ»	19.01.2015	14.00
ГБУЗ СО «Талицкая центральная районная больница»	20.01.2015	10.00
ГБУЗ СО "ЦГБ Верхняя Тура"	20.01.2015	14.00
ГБУЗ СО "Байкаловская ЦРБ"	21.01.2015	10.00
ГБУЗ СО «Пельимская городская больница»	21.01.2015	14.00
ГБУЗ СО «Ивдельская центральная районная больница»	22.01.2015	10.00
ГБУЗ СО «Новолялинская районная больница»	22.01.2015	14.00
ГБУЗ СО "Тавдинская ЦРБ"	23.01.2015	10.00
ГБУЗ СО "Городская больница ЗАТО Свободный"	23.01.2015	14.00
ГБУЗ СО "Карпинская ЦГБ"	26.01.2015	10.00
ГБУЗ СО "Ачитская центральная районная больница"	26.01.2015	14.00
ГБУЗ СО "Полевская ЦГБ"	27.01.2015	10.00
ГБУЗ СО "Свердловский областной кожно-венерологический диспансер"	27.01.2015	14.00