|  |
| --- |
| **Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению «Свердловский областной медицинский колледж», в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством здравоохранения Свердловской области, субсидии на иные цели на обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций Свердловской области** |

|  |
| --- |
| В соответствии со статьей 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020  № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам  и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий», постановлениями Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1267-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие здравоохранения Свердловской области до 2024 года», от 03.09.2020 № 620-ПП «О выплате ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций Свердловской области и муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории Свердловской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы», от 10.12.2020 № 913-ПП «Об определении областных исполнительных органов государственной власти Свердловской области уполномоченными на утверждение порядков определения объема  и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области субсидий»  ПРИКАЗЫВАЮ:  1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению «Свердловский областной медицинский колледж», в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством здравоохранения Свердловской области, субсидии на иные цели  на обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций Свердловской области (прилагается).  2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя Министра здравоохранения Свердловской области Свердловской области  Е.В. Прямоносову.  3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникшие  с 1 января 2021 года.  4. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru). |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Министр |  | А.А. Карлов |
|  |  |  |

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства здравоохранения Свердловской области   
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению «Свердловский областной медицинский колледж», в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством здравоохранения Свердловской области, субсидии на иные цели на обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций Свердловской области»

**ПОРЯДОК**

**определения объема и условий предоставления государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению «Свердловский областной медицинский колледж», в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством здравоохранения Свердловской области, субсидии на иные цели на обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных**

**образовательных организаций Свердловской области**

1. Настоящий порядок устанавливает порядок определения объема   
и условий предоставления государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению «Свердловский областной медицинский колледж», в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством здравоохранения Свердловской области (далее – Учреждение, Министерство, порядок), субсидии на иные цели на обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций Свердловской области (далее – субсидия) в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Предоставление субсидии Учреждению осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с законом Свердловской области   
об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период   
в пределах лимитов бюджетных обязательств для финансового обеспечения выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство.

3. Органом государственной власти Свердловской области, до которого   
в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство.

4. Субсидия предоставляется Министерством в целях осуществления выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Свердловский областной медицинский колледж» (далее – денежное вознаграждение).

5. Размер субсидии Учреждению определяется по формуле:

, где:

5000 – размер выплаты денежного вознаграждения педагогическим работникам Учреждения (но не более двух выплат одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в двух и более классах), рублей;

 – прогнозируемая численность педагогических работников Учреждения, получающих денежное вознаграждение, человек;

 – прогнозируемая численность педагогических работников Учреждения, осуществляющих классное руководство в двух и более классах и получающих вторую выплату денежного вознаграждения, человек;

 – коэффициент, предназначенный для учета особенностей оплаты труда педагогических работников Учреждения, расположенной в местностях с особыми климатическими условиями, где в соответствии с законодательством Российской Федерации установлен районный коэффициент к заработной плате, равный 1,15;

 – коэффициент, предназначенный для учета страховых взносов   
в государственные внебюджетные фонды, равный 1,302;

 – количество месяцев, в которые выплачивается денежное вознаграждение педагогическим работникам Учреждения.

6. Для получения субсидии Учреждение предоставляет в отдел финансового планирования и перспективного экономического развития Министерства в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня утверждения настоящего приказа в 2021 году, начиная с 2022 года – не позднее 3 (трех) рабочих дней с начала текущего финансового года, заявление о предоставлении субсидии, информацию о численности педагогических работников, являющихся получателями бюджетных средств по форме, установленной в приложении № 1 к настоящему порядку.

7. Учреждение, подавшее в Министерство заявление о предоставлении субсидии, должно соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате   
в соответствии с [законодательством](garantF1://10800200.1) Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Свердловской области.

8. Министерство в течение 3 (трех) рабочих дней после предоставления рассматривает заявление о предоставлении субсидии и информацию   
о получателях выплат и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе.

9. Основаниями для отказа Учреждению в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме информации   
о получателях выплат, указанных в пункте 6 настоящего порядка;

2) несоответствие Учреждения требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего порядка;

3) недостоверность представленной Учреждением информации.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство письменно уведомляет Учреждение в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения.

10. Субсидии предоставляются на основании заключенного между Министерством и Учреждением Соглашения на обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственного бюджетного профессионального образовательного учреждению «Свердловский областной медицинский колледж», в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством здравоохранения Свердловской области (далее – соглашение).

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Свердловской области.

11. Заключение соглашения между Министерством и Учреждением обеспечивается планово-экономическим отделом государственного казенного учреждения Свердловской области «Финансово-хозяйственное управление» (далее – ГКУ СО «Финансово-хозяйственное управление»).

ГКУ СО «Финансово-хозяйственное управление» не позднее 5 (пяти) рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии направляет Учреждению проект соглашения.

12. В случае если Учреждение в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения проекта соглашения, не совершит действий, необходимых для заключения соглашения, соглашение не заключается.

13. Перечисление субсидии осуществляется ежемесячно в соответствии   
с графиком перечисления субсидии, являющимся неотъемлемой частью соглашения.

14. Результатом предоставления субсидии является доля педагогических работников Учреждения, получивших вознаграждение за классное руководство,   
в общей численности педагогических работников такой категории.

15. Отчетность о результатах выполнения условий соглашения предоставляется единовременно Учреждением в планово-экономический отдел государственного казенного учреждения Свердловской области «Финансово-хозяйственное управление» ежегодно, но не позднее 25 декабря текущего финансового года по формам, установленным в соглашении.

16. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии, подлежат перечислению Учреждением в областной бюджет в срок   
до 1 марта очередного финансового года.

17. Возврат субсидии Учреждением в текущем финансовом году возможен только при принятии решения Министерства об уменьшении объема субсидии   
и заключении соответствующего дополнительного соглашения к соглашению   
о предоставлении субсидии.

18. Оценка достижения Учреждением значений результатов предоставления субсидии осуществляется Министерством при принятии отчетности   
по исполнению соглашения, а также при проведении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации контрольных мероприятий   
на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и при наличии оснований во внеплановом порядке.

19. Решение о возможности направления не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года остатка субсидии, предоставленной Учреждению из бюджета Свердловской области в отчетном финансовом году, на те же цели в текущем финансовом году принимает Министерство на основании информации, предоставленной Учреждением по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, и соответствующих пояснений, оформленных в виде письма в срок до 01 марта текущего финансового года.

20. При выявлении нарушений, связанных с не достижением результатов предоставления субсидии, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления Министерством принимается решение о возврате средств субсидии.

Подготовку требования Министерства о возврате средств субсидии обеспечивает ГКУ СО «Финансово-хозяйственное управление» по форме согласно приложению № 3.

Требование о возврате средств субсидии направляется Учреждению   
в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии.

Субсидия подлежит возврату Учреждением в областной бюджет в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств субсидии.

При невозврате субсидии в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату   
в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

21. Контроль за соблюдением Учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством.

Министерство после представления Учреждением отчетности, а также   
по иным основаниям, проводит обязательные проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

При выявлении Министерством нарушений целей, условий и порядка предоставления субсидии, материалы проверок направляются в Министерство финансов Свердловской области.

Субсидия подлежит возврату Учреждением в областной бюджет в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств субсидии.

Требование о возврате средств субсидии направляется Министерством учреждению в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидии.

При невозврате субсидии в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату   
в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

22. Контроль за соблюдением Учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется также органами государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и, при наличии оснований, во внеплановом порядке.

Приложение № 1

к Порядку определения объема и условий предоставления государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению «Свердловский областной медицинский колледж», в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством здравоохранения Свердловской области, субсидии на иные цели на обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций Свердловской области

ФОРМА

**ИНФОРМАЦИЯ**

**о численности педагогических работников, являющихся получателями   
бюджетных средств**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Номер строки | прогнозируемая численность педагогических работников Учреждения, получающих денежное вознаграждение, человек | прогнозируемая численность педагогических работников Учреждения, осуществляющих классное руководство в двух и более классах и получающих вторую выплату денежного вознаграждения, человек | Размер районного коэффициента, % |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Порядку определения объема и условий предоставления государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению «Свердловский областной медицинский колледж», в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством здравоохранения Свердловской области, субсидии на иные цели на обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций Свердловской области

Форма

**Обоснование потребности**

**государственного бюджетного** **профессионального образовательного учреждения «Свердловский областной медицинский колледж» в направлении субсидии на иные цели, предоставленной**

**в отчетном финансовом году из бюджета Свердловской области,**

**на те же цели в текущем финансовом году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер, дата соглашения, в соответствии с которым предоставлена субсидия на иные цели | Предмет соглашения | Аналитический код субсидии на иные цели | Объем субсидии на иные цели, рублей | Кассовый расход за счет средств субсидии на иные цели  на 1 января  текущего финансового года,  рублей | Остаток средств субсидии на иные цели на счете учреждения  на 1 января  текущего финансового года, рублей | Потребность в средствах на те же цели в текущем финансовом году,  рублей | Планируемое направление  средств субсидии на иные цели  в текущем финансовом  году\* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

<\*> - указать планируемое направление средств в текущем финансовом году, соответствующее предмету соглашения о предоставлении субсидии на иные цели. В случае проведения котировки, аукциона, заключения контракта в отчетном финансовом году, указать по какой причине в соответствующем периоде не были перечислены средства на расчетный счет контрагента.

Приложение № 3

к Порядку определения объема и условий предоставления государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению «Свердловский областной медицинский колледж», в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством здравоохранения Свердловской области, субсидии на иные цели на обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций Свердловской области

**ФОРМА**

**ТРЕБОВАНИЕ**

о возврате средств субсидии за \_\_\_\_\_\_\_ год

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Наименование государственного органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование государственного учреждения Свердловской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ и дата соглашения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Номер строки | Аналитический код субсидии | Наименование направления (мероприятия) | Сумма (рублей) |
| 1. |  | Часть субсидии, подлежащая возврату в связи с недостижением результатов предоставления субсидии |  |
| 2. |  | Всего подлежит возврату |  |

Руководитель (уполномоченное лицо

государственного органа, осуществляющего

функции и полномочия учредителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

**проекта приказа Министерства здравоохранения Свердловской области**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование проекта: | | **«Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению «Свердловский областной медицинский колледж», в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством здравоохранения Свердловской области, субсидии на иные цели на обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций Свердловской области»** | | | | |
| Должность | | Фамилия и инициалы | Сроки и результаты согласования | | |
| Дата поступ-  ления на  согласо-вание | Дата  согласо-  вания | Замечания и подпись |
| Заместитель Министра здравоохранения Свердловской области | | Прямоносова Е.В. |  |  |  |
| Начальник отдела финансового планирования и перспективного экономического развития | | Колетова М.В. |  |  |  |
| Начальник юридического отдела | | Белошевич С.О. |  |  |  |
| И.о. Министра финансов  Свердловской области | | С.Д. Климук |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный за содержание проекта: | Начальник планово-экономического отдела государственного казенного учреждения Свердловской области «Финансово-хозяйственное управление» Колесникова Мария Владимировна |
|  |
| Исполнитель: | Еремина Наталья Викторовна – заместитель начальника планово-экономического отдела ГКУ СО «Финансово-хозяйственное управление», тел. 312 00 03, доб. 371 |

Рассылка:

Министерство финансов Свердловской области;

отдел финансового планирования и перспективного экономического развития Министерства здравоохранения Свердловской области;

государственное казенное учреждение Свердловской области «Финансово-хозяйственное управление»;

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»,

размещение на сайте Министерства здравоохранения Свердловской области